



REGIONE  
AUTONOMA  
DELLA  
SARDEGNA



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLAPUTZU

VIA NAZIONALE - 09040 VILLAPUTZU (CA)

CM: CAIC83500G | CF: 92105890922 | CU: UF159E

Tel. +39.070.0990019 | [caic83500g@istruzione.it](mailto:caic83500g@istruzione.it) | [caic83500g@pec.istruzione.it](mailto:caic83500g@pec.istruzione.it)  
[www.icvillaputzusanvito.edu.it](http://www.icvillaputzusanvito.edu.it)



UNIONE  
EUROPEA

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo  
Al D.S.

## NOMINA PROGETTISTA DS – INCARICO A TITOLO GRATUITO

### PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-SA-2022-15 PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020 CUP: F89J21030480006

**ASSE II** Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – **REACT EU** Asse V – **Priorità d'investimento:** 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – **Obiettivo specifico** 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6/9/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Avviso pubblico n.43830 del 11/11/2021 - Riapertura dei termini dell'Avviso Prot. n.28966 (**13.1.2A-FESRPON-SA-2022-15**).

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** L'avviso pubblico **Prot. n. AOODGEFID/28966 del 6/09/2021 – Obiettivo Specifico 13.1:** Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2** “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020;

**Visto** l'Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot. n° AOODGEFID/43830 dell'11 novembre 2021;

- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti, n°107 del 21/12/2021 e la delibera relativa all'approvazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto, n°11 del 22/12/2021;
- Visto** l'inoltro della Candidatura n. 1072806 effettuato da parte di codesto Istituto in data 01/12/2021 e assunto da parte dell'Autorità di Gestione in data 02/12/2021 con Prot. n°47747;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n°AODGEFID/0000018 del 03.01.2022 relativa all'autorizzazione del Progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-SA-2022-15, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 34.475,45;
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato con parere di regolarità contabile da parte del Collegio dei Revisori dei Conti *verbale n°001 del 01/02/2022 e delibera del Consiglio d'Istituto n°17 del 14/02/2022*;
- Visto** il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- Viste** le linee guida emanate il 25/07/2017 con prot. AODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;
- Visti** i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 e 2/2009;
- Considerato** che per l'effettiva realizzazione del Progetto **13.1.2A-FESRPON-SA-2022-15** è necessario procedere alla nomina della figura del Progettista che rediga il capitolato tecnico delle attrezzature (monitor interattivi e attrezzatura per la segreteria amministrativa);
- Preso Atto** dell'urgenza di espletamento delle procedure, correlata ai ristretti tempi utili per l'impegno delle risorse, la cui scadenza è fissata per il 31/03/2022;
- Ritenuto** che la figura apicale del Dirigente Scolastico possa attendere a tali funzioni;
- Preso Atto** della propria disponibilità ad assumere l'incarico di PROGETTISTA a titolo NON oneroso;

- Acquisita** agli atti la propria auto-dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000, relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità, astensione e/o conflitti d'interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere, in qualità di PROGETTISTA;
- Vista** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/0000018 del 03.01.2022, che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle attività, la cui conclusione è prevista entro il 31/10/2022;

### DECRETA

Di assumere ***l'incarico a titolo non oneroso*** per la prestazione dell'attività di **PROGETTISTA** in merito alla realizzazione del Progetto *"Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"* **13.1.2A-FESRPON-SA-2022-15**, per tutta la durata del progetto.

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto, con le seguenti funzioni:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidature
3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (beni standardizzati)
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola.

**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof.ssa Tiziana Serrao*

---