

 REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA	 ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLAPUTZU VIA NAZIONALE - 09040 VILLAPUTZU (CA) Con sede aggregata di San Vito Tel. 070/996102 - Codice Fiscale: 92105890922 Codice Meccanografico: CAIC83500G--- e-mail: caic83500g@istruzione.it – caic83500@pec.istruzione.it Sito web icvillaputzusanvito.gov.it – Codice Univoco Ufficio UF159E	 UNIONE EUROPEA
---	---	--

Estratto del Verbale del Consiglio di Istituto n. 4 del 06 Giugno 2020

Delibera N. 23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34 del 06-06-2020

Il giorno 06 giugno 2020, alle ore 9.45, in modalità a distanza sulla piattaforma Microsoft della scuola, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Presa d'atto approvazione programma annuale da parte dei revisori dei conti;
2. Approvazione regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari;
3. Variazione programma annuale 2020;
4. Radiazione residui;
5. Autorizzazione stipula contratto triennale RPD;
6. Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni e servizi;
7. Aggiornamento PTOF 2019/22: didattica a distanza; adeguamento Regolamento di Istituto: OO.CC. a distanza e rinvio progetti all'a.s. 2020-21;
8. Criteri di valutazione Didattica a Distanza;
9. Criteri di ammissione alla classe successiva e all'esame conclusivo del 1° ciclo;
10. Regolamento registro elettronico e didattica a distanza;
11. Progetto PON FESR Smart classes;
12. Progetti Erasmus KA1 e KA2;
13. Progetto Tutti a Iscol@ linee A1-A2-B1-C;
14. Libri di testo a.s 2020-21;
15. Varie ed eventuali.

...Omissis

Sono presenti:

COMPONENTE	NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
Dirigente Scolastico	Tiziana Serrao	X	
Dsga	Maria Bonaria Marteddu	X	
Docente	Atzori Luisa Vittoriana	X	
Docente	Basso Alessandra	X	
Docente	Cappai Alice		
Docente	Chianese Nunzia	X	
Docente	Demurtas Maria Lucia	X	
Docente	Lai Maria Antonietta	X	

Docente	Madeddu Monica	X	
Docente	Mascia Silvio	X	
Genitore	Corrias Manuela	X	
Genitore	Concas Valeria		X
Genitore	Gatti Maria Vincenza	X	
Genitore	Meloni Laura	X	
Genitore	Milia Annalisa	X	
Genitore	Porcu Ilaria		X
Genitore	Utzeri Patrizia	X	
Genitore	Zuncheddu Tamara	X	

...omissis

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta

.....Omissis

Si procede con l'esame dei punti 1° - 3° e 4° all'ordine del giorno: Presa d'atto approvazione programma annuale da parte dei revisori dei conti; Variazione programma annuale 2020; Radiazione residui.

Il Dirigente Scolastico dà lettura della Parere dei Revisori dei conti relativo al Programma Annuale 2020.

La Dsga dott.ssa Maria Bonaria Marteddu analizza i dati salienti del Programma Annuale 2020.

..omissis

La Dsga passa poi ad esaminare le variazioni apportate al Programma Annuale. Le variazioni sono state determinate da nuove entrate, in particolare Fondi Miur per far fronte all'emergenza COVID.

...omissis

Per quanto riguarda la radiazione dei residui; la Dsga illustra i residui passivi che sono relativi a somme di piccola entità per un totale di €139,25; passa poi all'esame dei i residui attivi per i quali propone la radiazione.

....omissis

Tutti i documenti sono stati messi in condivisone, affinché il Consiglio potesse prenderne visione.

Il Consiglio di Istituto è chiamato ad esprimersi su:

- Presa d'atto Approvazione Programma Annuale da parte dei Revisori dei Conti. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con Delibera n. 23 del Verbale n. 4 del 06.06.2020.
- Variazione al programma annuale 2020. Il Consiglio di istituto approva all'unanimità con Delibera n. 24 del Verbale n. 4 del 06.06.2020.

- Radiazione residui. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con Delibera n. 25 del 06.06.2020.

...omissis

2° punto all'ordine del giorno: Approvazione regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari;

Il Dirigente Scolastico dà lettura del documento, redatto ai sensi del D.I n. 129 del 17/08/2018, condiviso con tutti i membri del Consiglio, spiegando nel dettaglio tutte le azioni previste per gestire nel modo più efficiente il Patrimonio della scuola. Alle ore 11.00 si collega via telefono in vivavoce la signora Utzeri Patrizia, che partecipa alla votazione. Il Consiglio di istituto è chiamato ad esprimere il proprio parere sul Regolamento per la gestione del Patrimonio e degli Inventari che viene approvato all'unanimità con Delibera n. 26 del 06.06.2020.

...omissis

5° punto all'ordine del giorno: Autorizzazione stipula contratto triennale RPD.

Il Dirigente Scolastico illustra il ruolo del Responsabile per il trattamento dei dati personali, che al momento è il signor Mureddu, finora la nomina era annuale per cui il Dirigente procedeva in autonomia.

Il Consiglio di Istituto è chiamato ad esprimere il proprio parere sulla stipula di un contratto triennale con il RPD. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con Delibera n. 27 del Verbale n. 4 del 06.06.2020.

...omissis

6° punto all'ordine del giorno: Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni e servizi.

Il Dirigente Scolastico illustra il Regolamento per l'attività negoziale, che viene messo in condivisione con i membri del Consiglio. Il Regolamento ricalca le direttive del D.I. 129 del 28/08/2018. Il Consiglio di Istituto è chiamato ad esprimere il proprio parere sul Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni e servizi che viene approvato all'unanimità con Delibera n. 28 del Verbale n. 4 del 06.06.2020.

...omissis

7°-8°-9°-10° punto all'ordine del giorno: Aggiornamento PTOF 2019/22: didattica a distanza; adeguamento Regolamento di Istituto: OO.CC. a distanza e rinvio progetti all'a.s. 2020-21; Criteri di valutazione Didattica a Distanza; Criteri di ammissione alla classe successiva e all'esame conclusivo del 1° ciclo; Regolamento registro elettronico e didattica a distanza;

La signora Chianese Nunzia abbandona la seduta alle ore 11.30.

Il Dirigente Scolastico affronta i suddetti punti in modo globale, in quanto sono tutti riconducibili alle azioni e direttive scaturite dalla sospensione delle lezioni in presenza a causa dell'emergenza COVID. In particolare, gli acquisti di dotazione tecnologica, in quanto la scuola, fin da subito, si è operata per garantire i devices in comodato d'uso a tutti gli alunni che ne hanno fatto richiesta. Sono stati acquistati n. 5 tablets con i fondi della Fondazione di Sardegna, altri 12 sono stati acquistati con i Fondi ad hoc messi a disposizione del MIUR e altri 9 sono in arrivo, inoltre è stato presentato un Progetto PON FSER, di cui si parlerà più avanti.

La signora Milia, chiede di poter leggere un documento presentato dalla signora Porcu Ilaria, assente, nel documento si fa presente che i genitori non sono favorevoli alla didattica a distanza e alle proposte finora presentate dal MIUR per la ripresa delle attività in presenza, in particolare

plexiglass e mascherine; si chiede che la piattaforma utilizzata per la DAD possa restare aperta anche durante l'estate per consentire agli alunni il ripasso e rinforzo degli argomenti presentati. La signora Basso legge il messaggio inviato dalla signora Utzeri Patrizia, che non è riuscita a collegarsi al Consiglio di Istituto e che ribadisce quanto già affermato dalla signora Porcu. Il Dirigente afferma che la scuola recepisce quanto previsto dalle leggi dello Stato.

Il Dirigente Scolastico informa che, anche le modalità di didattica a distanza adottate, sono state inserite nel PTOF; illustra inoltre il Regolamento di Istituto, adattato alle modalità a distanza.

Il Consiglio di Istituto è chiamato ad esprimere il proprio parere sui diversi punti affrontati:

- punto 7: Aggiornamento PTOF 2019/2020; didattica a distanza; adeguamento Regolamento di Istituto: OO.CC. a distanza e rinvio Progetti all'a.s. 2020-2021 il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con Delibera n. 29 del Verbale n. 4 del 06.06.2020.
- punto 8: Criteri di valutazione didattica a distanza, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con delibera n. 30 del verbale n. 4 del 06.06.2020.
- punto 9: Criteri di ammissione alla classe successiva e all'esame conclusivo del primo ciclo; il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con Delibera n. 31 del verbale n. 4 del 06.06.2020.
- punto 10: Regolamento Registro elettronico e didattica a distanza. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con delibera n. 32 del verbale n. 4 del 06.06.2020.

11° punto all'ordine del giorno: Progetto PON FESR Smart classes.

Il Consiglio di Istituto è chiamato a ratificare l'approvazione del Progetto PON FESR Smart classes, presentato, a seguito dell'emergenza COVID, per incrementare la dotazione tecnologica della scuola con 18 notebook e una stazione di ricarica. Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità con delibera n. 33 del Verbale n. 4 del 06.06.2020. Il Consiglio approva, inoltre, la variazione al Programma Annuale, relativa al Progetto PON SMART CLASS, per un importo pari a €13.000,00, con Delibera n. 34 di cui al presente verbale.

...omissis

La seduta termina alle ore 12.40

Villaputzu, 6 giugno 2020

Il Segretario
Alessandra Basso

Il Presidente
Laura Meloni